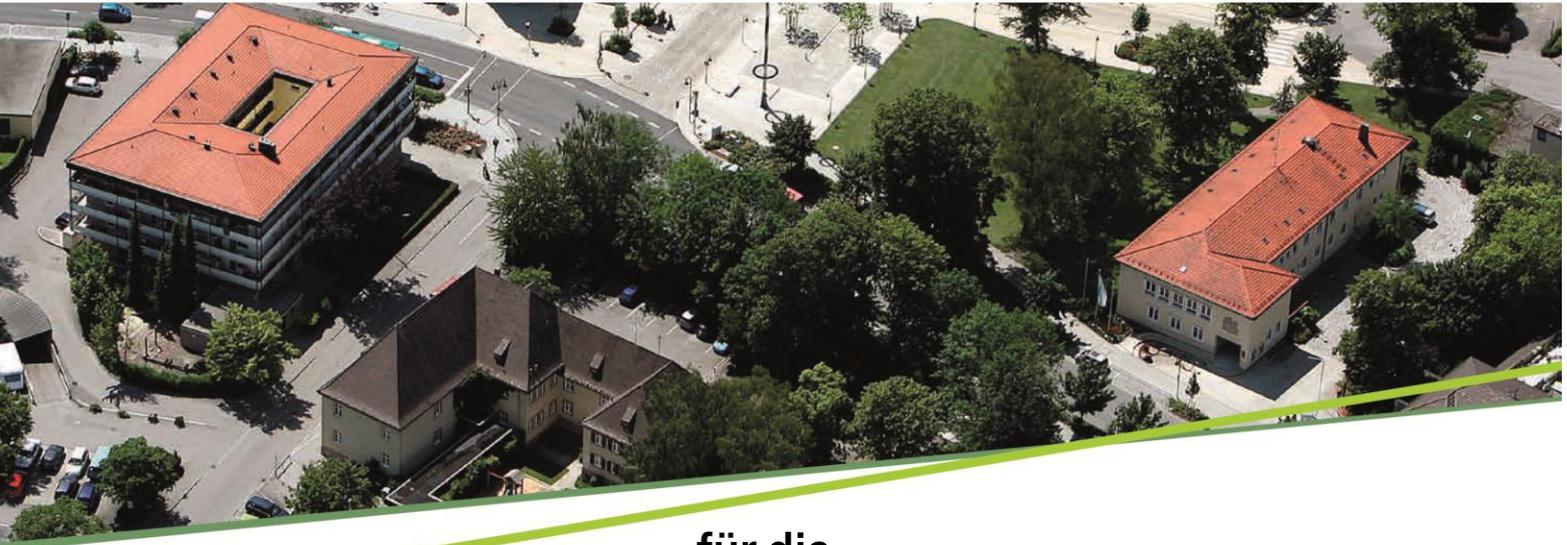




Wir suchen Dich

Gemeinde
Eichenau



für die
Ausbildung
als
Verwaltungsfachangestellte/r
Fachrichtung Kommunalverwaltung (VFA-K)

Die Gemeinde Eichenau befindet sich rund 20 Fahrminuten vom Zentrum der Landeshauptstadt München entfernt. Viele kulturelle und sportliche Angebote in und um die Gemeinde und eine hervorragende Verkehrsanbindung mit ÖPNV und PKW zeichnen uns aus. Rund 120 Personen arbeiten im Rathaus, in den Kindergärten und Schülerhorten, der Bücherei, dem Bauhof und im Jugendzentrum für die Gemeinde.

Du erhältst eine vielseitige, fundierte theoretische und praktische Ausbildung mit abwechslungsreichen Aufgaben in der kommunalen Verwaltung. Du erwirbst eine Vielzahl von Kenntnissen und Kompetenzen, die es Dir ermöglichen, Dich für das Gemeinwohl der Bürgerinnen und Bürger der Gemeinde zu engagieren.

So läuft Deine Ausbildung ab:

Die Ausbildung beginnt am 1. September und dauert drei Jahre. Sie ist aufgeteilt in mehrwöchige Abschnitte in der Berufsschule, der Bayerischen Verwaltungsschule München und mehrere Praktikumsphasen.

Während der Praktikumsphasen lernst Du die vielfältigen Aufgaben der kommunalen Verwaltung kennen und bekommst Einblicke in mögliche spätere Tätigkeitsbereiche wie z.B. Einwohnermeldeamt, Kasse, Personalverwaltung, Bauanträge, Sozialamt oder das Standesamt.

Die Grundlage für die praktischen Tätigkeiten lernst Du im Unterricht der Berufsschule und der Bayerischen Verwaltungsschule:

- ◆ Recht, zum Beispiel Privatrecht, Kommunalrecht
- ◆ Verwaltungsbetriebswirtschaftslehre, Verwaltungslehre
- ◆ Personalwesen

Das bieten wir Dir:

Während der Ausbildung erhältst Du eine attraktive monatliche Ausbildungsvergütung (inklusive Großraumzulage):

1. Ausbildungsjahr: 1.382 (brutto)
2. Ausbildungsjahr: 1.431 (brutto)
3. Ausbildungsjahr: 1.477 (brutto)

Zusätzlich bieten wir Dir:

- ◆ 30 Tage Urlaub pro Jahr
- ◆ Fahrtkostenzuschuss
- ◆ Übernahme der Kosten für notwendige Ausbildungsmittel
- ◆ Betriebliche Altersvorsorge

Das bringst Du mit:

- ◆ Einen guten Mittelschul- oder höherwertigen Schulabschluss
- ◆ Gute Deutschkenntnisse, die es Dir ermöglichen die Inhalte in der Berufsschule und der Bayerischen Verwaltungsschule vollständig zu erfassen und Prüfungen erfolgreich abzulegen
- ◆ Interesse am Umgang mit rechtlichen Sachverhalten und Rechtsvorschriften
- ◆ Spaß und Freude am Kontakt mit Bürgerinnen und Bürgern sowie an der Arbeit im Team
- ◆ Interesse und Freude an einer Bürotätigkeit in der Kommunalverwaltung, Sorgfalt und Genauigkeit
- ◆ Lernbereitschaft, Engagement und Zuverlässigkeit sowie die Fähigkeit zum selbstständigen Arbeiten

Wenn Du noch Fragen hast, melde dich gerne unter Tel: 08141/730-230 (Frau Kaps).

Haben wir Dein Interesse geweckt? Dann bewirb Dich bis 27.04.2025 bei:

Gemeinde Eichenau, Personalabteilung, Hauptplatz 2, 82223 Eichenau,
E-Mail bewerbung@eichenau.de (nur pdf-Dateien).